东南大学管理岗位工作人员招聘公告

因工作需要，东南大学建筑学院、数学学院、电气工程学院、外国语学院、马克思主义学院、公共卫生学院、宣传部、教务处、科研院、财务处、人事处、学生处、基本建设处等单位拟面向社会公开招聘管理岗位工作人员17名（非在编），现将有关事项公告如下：

一、建筑学院（2人）

1、从事学院日常行政管理和研究生教务工作。

2、管理、土木建筑交通等专业硕士研究生及以上学历，承担研究生教务工作的须具有建筑类专业硕士研究生及以上学历。

3、具有较强的工作责任感和奉献精神，组织和沟通协调能力强，有良好的服务意识和团结协作精神。

4、具有较好的英语听说能力，有相应的英语能力证书。

5、能熟练运用办公软件，有一定的行政管理和文字写作能力。

6、身体健康，年龄原则上不超过28周岁。

二、数学学院（1人）

1、主要从事学院教学管理及其他日常行政管理工作。

2、数学及相关专业硕士研究生及以上学历。

3、具有较强的工作责任感和奉献精神，组织和沟通协调能力强，有良好的服务意识和团结协作精神。

4、能熟练运用办公软件，有一定的行政管理和文字写作能力。

5、身体健康，年龄原则上不超过28周岁。

三、电气工程学院（1人）

1、主要从事学院研究生管理及其他日常行政管理工作。

2、电类相关专业硕士研究生及以上学历。

3、具有较强的工作责任感和奉献精神，组织和沟通协调能力强，有良好的服务意识和团结协作精神。

4、能熟练运用办公软件，有一定的行政管理和文字写作能力。

5、身体健康，年龄原则上不超过28周岁。

四、外国语学院（1人）

1、主要从事学院教学管理及其他日常行政管理工作。

2、英语相关专业，硕士研究生及以上学历，英语六级或英语专业八级。

3、品德优良、爱岗敬业，具有较强的事业心和责任感，具有良好的服务意识和团结协作精神。

4、具备较强的组织管理、沟通协调、语言文字表达和计算机操作能力，熟悉公文协作。

5、身体健康，年龄原则上不超过28周岁。

五、马克思主义学院（1人）

1、主要从事学院教学管理及其他日常行政管理工作。

2、人文、管理类专业硕士研究生及以上学历。

3、具有较强的工作责任感和奉献精神，组织和沟通协调能力强，有良好的服务意识和团结协作精神。

4、能熟练运用办公软件，有一定的行政管理和文字写作能力。

5、身体健康，年龄原则上不超过28周岁。

六、公共卫生学院(1人)

1、人文、医学及相关专业，硕士研究生及以上学历。

2、中共党员，政治思想素质好，具有良好的职业道德，较强的事业心、责任感和奉献精神。工作勤奋、踏实、细致、热情，具有良好的沟通能力、服务意识和团队协作精神。

3、能够胜任并热爱管理工作，有较好的文字写作能力，熟悉公文写作；具备较好的语言表达能力及英语应用能力；能够熟练操作计算机及办公运用软件，熟悉网络技术。

4、身体健康，年龄原则上不超过28周岁。

七、宣传部（1人）

1、新闻、中文、哲学专业硕士研究生及以上学历。

2、中共党员，具有良好的思想道德素质和职业道德。

3、要求具备较强的新闻专题策划和采编能力，熟悉网络和微博等新媒体业务，熟悉各类新闻体裁写作，有公开发表的与本岗位相关的文字成果。有相应工作经历者优先。

4、热爱新闻宣传工作，责任心强，踏实肯干，积极主动，认真细致，具有良好的组织协调及沟通交流能力、较强的团队协作精神和服务意识，具备良好的身体素质。年龄原则上不超过28岁。

八、教务处（1人）

1、电子信息类专业，硕士研究生及以上学历。

2、政治思想素质好，具有良好的职业道德，较强的事业心、责任感和奉献精神。工作勤奋、踏实、细致、热情，具有良好的沟通能力、服务意识和团队协作精神。

3、具有较好的计算机编程和英语应用能力，能够胜任并热爱行政管理工作，有较好的文字写作能力，熟悉公文写作。

4、身体健康，年龄原则上不超过28岁。

九、科研院（2人）

1、工科专业，硕士研究生及以上学历。

2、政治思想素质好，具有良好的职业道德，较强的事业心、责任感和奉献精神。工作勤奋、踏实、细致、热情，具有良好的沟通能力、服务意识和团队协作精神。

3、能够胜任并热爱行政管理工作，有较好的文字写作能力，熟悉公文写作；具备较好的语言表达能力及英语应用能力；能够熟练操作计算机及办公运用软件，熟悉网络技术。

4、身体健康，年龄原则上不超过28岁。

十、财务处（2人）

1、会计专业硕士研究生及以上学历；

2、品德优良，爱岗敬业，具有较强的事业心和责任感；

3、学习成绩优良，并能够较熟练的运用及操作计算机；

4、身体健康，年龄原则上不超过28周岁。

十一、人事处（1人）

1、理工科、管理类专业硕士研究生及以上学历。

2、中共党员，思想政治素质好，具有良好的职业道德，较强的责任感和事业心，工作勤奋、踏实、细致、热情，有良好的服务意识和团结协作精神。

3、具备较强的组织管理、沟通协调、语言文字表达及计算机操作等方面的能力。

4、年龄原则上不超过28周岁，身体健康。

十二、学生处（2人，）

1、中共党员（含中共预备党员），政治立场坚定，拥护党和国家民族政策，坚定维护民族团结。

2、全日制硕士研究生及以上学历，热爱学生工作，有志于从事少数民族学生辅导员工作。

3、少数民族，会维吾尔族语和汉语。

4、有较强的语言、文字表达能力，身心健康。

5、年龄原则上不超过28周岁。

十三、基本建设处（1人）

1、工程管理、工程造价及相关专业，硕士研究生及以上学历。

2、政治思想素质好，具有良好的职业道德，较强的事业心、责任感和奉献精神。工作勤奋、踏实、细致、热情，具有良好的沟通能力、服务意识和团队协作精神。

3、具有中级及以上职称或国家注册证书者优先。

4、身体健康，年龄原则上不超过30岁。

请应聘者于2017年12月15日前登陆东南大学招聘系统（http://zp.ehall.seu.edu.cn）进行报名(注：推荐使用Google Chrome 浏览器或360浏览器改成极速的）。

学校综合考虑应聘人员的基本条件，择优确定面试人选（参加面试人员在面试时带个人简历一份，相关证书原件）。学校对录用人员实行非在编人事代理管理。

咨询电话：025-83792753、52090260

地　　址：江苏省南京市四牌楼2号

邮　　编：210096